AGATHASCHULE

Kath. Bekenntnisgrundschule mit Teilstandort Altendorf-Ulfkotte

Dorsten, 05.05.2020

Besondere Maßnahmen zum Hygieneplan in der Coronakrise:

- Menschen mit Symptomen von Covid-19 dürfen das **Schulgelände** nicht betreten!

- Sollten Kinder/ Lehrkräfte während der Schulzeit Symptome aufweisen, müssen sie **sofort** im Erste-Hilfe-Raum isoliert werden. Anruf der Eltern **durch die Schulleitung**. Das Kind muss umgehend abgeholt werden.
  Information des Gesundheitsamtes durch die **Schulleitung**.
  Sollten die Eltern nicht erreicht werden, muss der Krankenwagen gerufen werden. Einweisung in die Isolierstation der Kinderklinik Bottrop oder Gelsenkirchen. Anruf nur durch **Schulleitung**!
  Einsetzen des Notfallplans durch die **Schulleitung:**
  - Information aller Eltern
  - Information der Schulaufsicht
  - Information des Schulträgers
  - Schließung einzelner Notfallgruppen/ Klassen oder gegebenenfalls der gesamten Schule

- Der Schulträger stellt für den Notfall Schutzausrüstungen ähnlich einem Erste-Hilfe-Koffer. Diese Materialien stehen im Erste-Hilfe-Raum zur Verfügung.

- Bei Schulbeginn betreten die Kinder das Schulgelände am HSO über den neuen Schulhof zwischen der Turnhalle und dem Trafohäuschen an der Schulbushaltestelle. Dort ist eine Vereinzelung des Zugangs und die Regelung der Abstandspflicht möglich. Dort steht eine Aufsicht, eine weitere befindet sich auf dem Schulhof und eine weitere am Eingang. Die Kinder gehen direkt in ihre Klassen. Dort wartet die Klassenlehrerin auf sie. Am TSO werden die Kinder auf dem offenen Schulhof durch eine Aufsicht in Empfang genommen und einzeln in das Schulgebäude geschickt.

- Am HSO kommen einige Kinder mit dem Fahrrad. Der Fahrradparkplatz für alle ist zuerst nur am Klassentrakt zu nutzen. Dort steht eine Aufsicht und schickt die Kinder zum regulären Schulhofeingang.

Nonnenkamp 22 46282 Dorsten Tel.: 02362 – 22826 Fax: 02362 – 954 841
Im Päsken 14 46282 Dorsten Tel.: 02362 – 23161 Fax: 02362 – 400 707
Homepage : www.agathaschule-dorsten.de
Mail: email@agathaschule.dorstener-schulen.de

- Im Eingangsbereich der Pausenhalle hängen zwei Spender mit Desinfektionsmittel in Kinderhöhe. Alle Erwachsenen müssen sich beim Betreten des Schulgebäudes die Hände desinfizieren. Die Kinder dürfen, müssen sich aber nicht die Hände reinigen. Händewaschen mit Seife in der Klasse bleibt vorrangig!
  Am TSO hängt ein Spender unter den Klassenfotos und ein weiterer in der Nähe der Tür zum Hausmeisterbüro.

- Die Kinder waschen sich zum Schulbeginn unter Einhaltung der Abstandsregel die Hände am Waschbecken im Klassenraum. Auch vor dem Frühstück und nach Hofpausen **müssen** die Hände gewaschen werden. Dies gilt natürlich wie immer auch nach Toilettengängen. Kinder sollen auch darauf hingewieen werden, sich nach dem Naseputzen die Hände zu waschen.

- Am HSO wurden in den Klassenräumen die neuen Seifenspender angebracht, die ein Betätigen mit dem Ellenbogen erlauben. Diese gibt es am TSO noch nicht, sie werden noch geliefert. Als Ersatz gibt es handelsübliche Seifenspender aus dem Drogeriemarkt, die der Schulträger stellt. Nicht alle Kinder können die Seifenspender mit dem Ellenbogen nutzen. Damit ist die Gefahr der Schmierinfektion gegeben. Es wäre gut, wenn die Lehrkraft diese Teile zwischenzeitlich desinfizieren würde. Die Reinigungskräfte machen dies während der regulären Reinigung.
  Ein batteriebetriebener Spender mit Sensorik wird von der Schulleitung jeder Lerngruppe zur Verfügung gestellt. Damit wird den Kindern kontaktfrei eine ausreichende Menge Seife direkt in die Hand gesprüht und man vermeidet hier die Gefahr der Schmierinfektion. Noch konnte keine ausreichende Anzahl von Spendern für jede Klasse besorgt werden. Für die Präsenzklassen in der 19. KW sind genügend Spender vorhanden.

- In den Fluren und auf den Treppen gilt Rechtsverkehr. Die begleitende Lehrkraft achtet auf Einhaltung der Abstandsregel. Am HSO gibt es eine Einbahnstraßenregelung. Im ersten Treppenhaus geht es hinauf, im zweiten Treppenhaus herab. Am TSO nutzt jede Lerngruppe der Präsenzklasse ein eigenes Treppenhaus.

- Für die Pausen werden am HSO weiterhin die Grünfläche und der dazu gehörige Eingang genutzt. Am TSO werden für die unterschiedlichen Gruppen die getrennten Schulhofbereiche den Kindern zugewiesen.

- Damit die Klassengruppen im nötigen Abstand in die Pause und wieder zurück in den Klassenraum gehen, werden auf den Schulfluren nummerierte Streifenmarkierungen von 1 bis 15 aufgeklebt. Am TSO werden die Kinder wegen der räumlichen Enge in den Schulfluren im zeitlichen Abstand aus dem Klassenraum geschickt. Die gleichen Markierungen werden auch in den Pausenhallen und auf den Schulhöfen angebracht.

- Die Zwischentüren – auch die Rauchschutztüren – müssen in genutzten Fluren jederzeit offen stehen! Öffnung durch Feuerlöscher, keine Keile nutzen!
  Die Öffnung geschieht vor Schulbeginn durch den **Hausmeister** mit anschließender Desinfektion der Türklinken.

- Jede Türklinke sollte so wenig wie möglich genutzt werden. Daher so viele Türen wie möglich immer offen stehen lassen. Das gilt auch für die Lehrertoiletten nach der Benutzung.

- Die Klassentüren bleiben während des Unterrichts/ der Notfallbetreuung immer offen. Dies regelt die Lehrkraft und desinfiziert die Türklinken nach Öffnung.

- Die Sitzordnung in den Präsenzklassen bleibt nach Möglichkeit immer gleich. Wir müssen jederzeit zur Nachverfolgung der Infektionsketten dem Gesundheitsamt Auskunft darüber geben können, wer in der Nähe von Kind X gesessen hat und wer mit wem Sozialkontakte hatte. Daher fertigt jede Lehrkraft einen Sitzplan der Präsenzklasse an und gibt eine Kopie im Büro ab. Die Präsenz der Kinder/ das Fehlen von Kindern wird im Klassenbuch durch die Klassenlehrerin vermerkt. Dazu legt die Lehrerin jeder Lerngruppe nach Unterrichtsbeginn täglich ein Blatt mit den fehlenden Kindern an und gibt ihn der Klassenlehrerin.

- Die Außentüren bleiben geschlossen! Sie werden bei Schulbeginn, vor und nach den Pausen und bei längerer Nutzung des Schulhofes durch eine Klasse immer offen gehalten. Verantwortlich ist die aufsichtsführende Lehrkraft. Die Türklinken sind vor Öffnung und nach Schließung durch die Lehrkraft zu desinfizieren. Bei beiden Türbereichen gibt es jeweils einen Türflügel, den man offenstellen kann. Die Reinigungskräfte desinfizieren diese Bereiche nur einmal am Tag.

- Während der Unterrichtszeit werden am HSO nur die Toiletten in den Flurbereichen genutzt. Es geht immer nur ein Kind pro Klasse zur Toilette. Vor jeder Toilette hängt ein Schild, dass immer nur ein Kind die Toilette nutzen darf.

Nonnenkamp 22 46282 Dorsten Tel.: 02362 – 22826 Fax: 02362 – 954 841
Im Päsken 14 46282 Dorsten Tel.: 02362 – 23161 Fax: 02362 – 400 707
Homepage : www.agathaschule-dorsten.de
Mail: email@agathaschule.dorstener-schulen.de

Dies ist in den Klassen zu besprechen. Bitte in den Klassen auf die Gefahr der Schmierinfektion hinweisen. Die Kinder sollen so wenig wie möglich in der Schule zur Toilette gehen! Hinweis auf Nutzung der häuslichen Toilette direkt vor Schulbeginn und nach Schulende…. Dies gilt auch für Lehrkräfte! Erwachsenen kann es zugemutet werden, alle genutzten Türklinken und die Toilettenbrille nach Nutzung zu desinfizieren! Hier ist jeder/ jede für alle anderen mitverantwortlich!

- In den Pausen werden die Außentoiletten geöffnet. Reinigung der Klinken und Toiletten geschieht allein durch die Reinigungskräfte. Hier liegt das größte Infektionsrisiko vor. Bitte in den Klassen mit den Kindern darüber sprechen! Die Toiletten nicht „aus Spaß“ benutzen. Sie sind keine Aufenthaltsräume. **Die Nutzung der Toiletten während der Pausen stellt ein großes Problem dar. Hier müssen wir noch genauere Regeln überlegen!**

- In Pausenzeiten bleibt die Außentür offen stehen. Die Aufsicht kümmert sich darum, auch um die Desinfektion vor und nach der Nutzung.

- Die Notfallgruppen dürfen fünf Kinder in einem Raum nicht überschreiten. Die Präsenzklassen für den Unterricht dürfen 15 Kinder nicht überschreiten. Bei beiden Gruppen ist der Mindestabstand von 1,5 m im Raum durch Organisaton der Möbel zu gewährleisten. Es dürfen nicht mehr als 15 Schülerstühle und einem Stuhl für jeden Erwachsenen im Raum nutzbar sein. Auch der Abstand zur Lehrkraft muss dem Mindestabstand entsprechen.

- Die Präsenzklassen kommen in zwei Gruppen. Beim Wechsel sind die Räume, Klinken, Handläufe durch die Reinigungskräfte nach dem Hygieneplan des ZGM zu reinigen. Das ZGM stellt keine Reinigung in der Zwischenzeit zwischen zwei Lerngruppen sicher und geht von einer parallelen Betreuung in zwei Klassenräumen aus. Bedingt durch die Notfallgruppen haben wir jedoch nicht genügend Lehrkräfte zur Verfügung. Wir müssen die Regelungen des Ministeriums abwarten.

- Seife, Einmalhandtücher, Desinfektionsmittel und Putzmittel müssen durch den Schulträger (ZGM, verantwortlich in der Schule ist der Hausmeister) gestellt werden. Nachfüllung bei Leerständen werden durch die Lehrkräfte direkt an den Hausmeister weiter gegeben.

- Besonderheiten, die bei der Reinigung bedacht werden müssen, werden von der Lehrkraft an den Hausmeister und die Schulleitung gemeldet. Hierunter fallen z.B. Verunreinigungen durch Erbrochenes, Kot, Urin, Blut etc.

- Einmalhandschule finden sich im Erste-Hilfe-Raum, dem Lehrerzimmer und beim Hausmeister.

- Es gibt in Dorsten keine Maskenpflicht für Kinder. Erwachsene tragen auf dem Schulgelände eine Mund-Nasen-Maske. Dafür ist jeder Erwachsene selber verantwortlich. Einmalig werden Schutzmasken vom Schulträger zur Verfügung gestellt.

- Auch bei der Hand-, Nies- und Hustenhygiene sind wir Vorbilder. Gerade das regelmäßige Händewaschen sollten wir mehrmals täglich im Schulbetrieb im Klassenraum vorleben!

- Eltern und andere Erwachsene dürfen das **Schulgelände** nicht betreten. Im Ausnahmefall (z.B. Abholen von Kindern aus Gesundheitsgründen) darf nur eine Person in das Gebäude kommen, muss dann aber eine Gesichtsmaske tragen. Diese Personen müssen sich mit Adresse und Zeitraum in eine Liste eintragen, die am Eingang liegt. Ein Stift ist wegen der Gefahr der Schmierinfektion selber mitzubringen.

- Die Eltern werden bei Schulbeginn durch einen Elternbrief über die besonderen Hygienebestimmungen informiert. Der Brief umfasst die Regelungen zum Gesundheitsstand des Kindes, die Toilettennnutzung, Schließung der Schulüren mit der Bitte, die Kinder pünktlich zu schicken und dem Hinweis auf Handpflegemittel. Die Schulleitung verfaasst diesen Brief. Veröffentlichung auf der Homepage; zusätzliche Weiterleitung auch durch die Klassenlehrerinnen.

- Für den Präsenzunterricht für die vierten Klassen ab dem 7. Mai 2020 ist ein Plan mit Stundenverteilung; Pausenzeiten und Personalverteilung erstellt worden. Ob er am 7.5.2020 durchgeführt werden kann, entscheidet sich erst nach der Konferenz der MP mit der Kanzlerin am 6.5.2020.

- Die Schulklingel bleibt ab dem Schulbeginn zuerst einmal vollständig abgestellt. Erst nach Kenntnis der genauen Bedingungen (Präsenzzeit) können wir Anwesenheits- und Pausenzeiten festlegen. Eine Umstellung der Schulklingel ist

schwierig. Daher bitte am TSO die Handklingel nutzen. Am HSO haben wir eine Handsirene, die wir besser nicht nutzen sollten. Daher muss jede Lehrkraft selber auch die Einhaltung der Pausenzeiten achten.

- Nach Schulschluss müssen die Kinder **unverzüglich** das Schulgelände verlassen.

- Für den Schulweg sind die Eltern verantwortlich.

- Dies gilt auch für den Schulbus. Eltern geben der Schule bis spätestens 05.05.2020 10 Uhr die Mitteilung, ob das Kind mit dem Schulbus mitfährt. Nichtmeldung bedeutet, dass das Kind **nicht** mitfährt.
  Die Schulleitung klärt dann mit dem Busunternehmen und dem Schulträger die Anzahl der Mitfahrer ab. Die Schulleitung erstellt die notwendigen Listen für das Gesundheitsamt. Die mitfahrenden Kinder müssen **täglich** erfasst werden.

- Im Schulbus müssen die Kinder eine Maske tragen. Auch dort ist die Abstandsregelung einzuhalten, beim Warten, Ein- und Ausstieg und während der Fahrt. Für die Einhaltung der Abstandsregel sind die Eltern zuständig! Für den Schulbusbetrieb gelten besondere Hygienemaßnahmen, die man auch auf der Homepage des Schulministeriums findet.

- Für den TSO gilt dieser Plan entsprechend den räumlich anderen Voraussetzungen. Da das Erdgeschoss völlig verwaist ist, bleibt eine Lehrkraft Ü60 im Büro und übernimmt den Ordnungsdienst in der Pausenhalle für zu spät kommende Kinder und bei den Toilettengängen während der Unterrichtszeit.

- Das Büro ist grundsätzlich nur am Hauptstandort besetzt. Eltern, die Anfragen an das Büro haben, müssen sich telefonisch oder per Mail anmelden. Dann kann ein Termin vereinbart werden.

- Bitte immer bedenken, dass so wenig Sozialkontakte wie möglich entstehen sollen. Es dürfen daher keine Kinder in das Büro geschickt werden. An beiden Schulstandorten werden die Kolleginnen WhattsApp-Gruppen bilden (Ausnahmeregelung!!!! Logineo funktoniert leider noch nicht!), die mit der Schulleitung vernetzt sind. Bitte aus den Klassenräumen heraus bei Nachfragen und Besonderheiten die Kolleginnen und die Schulleitung informieren. Dann

können wir unterstützen. Bitte keine Namen nennen und den Verlauf täglich löschen.

- Dieser Hygieneplan ist noch nicht vollständig und wird sicher am ersten Tag ergänzt. Wir werden den Ablauf am ersten Tag der Öffnung abwarten und die Erfahrungen für die weitere Zeit nutzen.

Zusammenfassung:

Das Virus verbreitet sich durch
- Tröpfcheninfektion
- Schmierinfektion

Daher ist die **Abstandsregel immer** bedeutsam.

Regelmäßiges **Händewaschen** und Achten auf Nies- und Hustenhygiene sind selbstverständlich.

Erwachsene tragen einen **Mundschutz**.

Die **Türen** stehen weitestgehend offen, nur die Außentüren bleiben verschlossen.

Ein besonderes **Problemfeld** stellen die Toiletten dar. Hier lässt sich die Schmierinfektion nur eindämmen, nicht vermeiden.

Wir pflegen eine zeitnahe, sachorientierte **Information der Eltern**.

Gegenüber dem **Gesundheitsamt** müssen Ansteckungsketten jederzeit nachweisbar sein. Daher ist auf eine zeitnahe, strukturierte Listenführung (Sitzpläne der Präsenzklassen, Teilnehmer der Notfallgruppen; gegebenenfalls OGS-Betreuung) zu achten. Die Listen werden im Büro gesammelt.

Vor Schulbeginn erfolgt an jedem Tag eine kurzes Dienstbesprechung mit allen anwesenden Lehrkräften in der Pausenhalle. Bitte die Abstandsregel einhalten. Am 7.5.2020 beginnt die Dienstbesprechung um 7:30 Uhr vor Einlass der Kinder.

Nonnenkamp 22 46282 Dorsten Tel.: 02362 – 22826 Fax: 02362 – 954 841
Im Päsken 14 46282 Dorsten Tel.: 02362 – 23161 Fax: 02362 – 400 707
Homepage : www.agathaschule-dorsten.de
Mail: email@agathaschule.dorstener-schulen.de

Übersicht Hygieneplan Agathaschule

Regel	**Maßnahme/ Ort**	**Zuständigkeit**	**Wie?**
Abstandsregel	Schulbus	Eltern	
	Klassenraum	Klassen- und Fachlehrerin	Fester Sitzplan
	Schulhof	Aufsicht/ KL	
	Pausenhalle	Aufsicht/KL	
	Flure/Toiletten/ Treppenhäuser	KL/ Aufsicht während der Pausen	Absperrung durch Hausmeister
Handhygiene etc.	Klassenraum	KL	Besprechen, Beispiel geben….
Schmierinfektion	Türklinken	Alle	Türen weitestgehend offen lassen
	Handläufe, Schülertische etc.	Tägliche Reinigung nach Schulschluss	Reinigungskräfte
	Besondere Verunreinigung	Meldung an den Hausmeister/ SL durch KL	Reinigungskräfte
	Nachfüllen von Hygieneartikeln	Meldung an den Hausmeister/ SL durch KL	Reinigungskräfte Hausmeister
	Zwischenzeitliche Reinigung von Gebrauchsartikeln im Klassenraum	KL	Materialien im Lehrerzimmer/ Erste-Hilfe-Raum
Krankheitsverdacht bei Kindern	Meldung an Schulleitung durch Handyanruf in das Büro	Meldung an Eltern usw. **nur durch SL**	
Außendarstellung der Schule/ Information der Behörden und der Öffentlichkeit		Ausschließlich Schulleitung!	Hinweise durch Lehrkräfte erbeten!